

Gemeindearbeiter*in Gemeinde Nübbel

Amt Fockbek

Der Amtsvorsteher
Gemeinde Nübbel

Andrea Witt

Ansprechpartner (Personalamt)

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Nübbel sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Bauhof eine/n Gemeindearbeiter*in (w,m,d).

Ihre Aufgaben:

- Pflege und Instandhaltung der Straßen, Außen- und Grünanlagen
- leichte Reparatur- und Pflegearbeiten in/an den gemeindlichen Liegenschaften
- wechselnder Einsatz am Wochenende in den Sommermonaten
- Winterdienstbereitschaft

Das bringen Sie mit:

- fundierte handwerkliche Kenntnisse und Fähigkeiten, Kenntnisse im Garten und Landschaftsbau von Vorteil, vorzugsweise eine abgeschlossene Ausbildung
- Fahrerlaubnis Klasse B vorausgesetzt
- Fahrerlaubnis Klasse T, Fahrerlaubnis Klasse BE, C, CE oder C1E von Vorteil
- sowie ortsnaher Wohnort von Vorteil
- Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Leistungsbereitschaft
- Belastbarkeit

Wir bieten:

- einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz mit einer leistungsgerechten Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) bei vorliegenden Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 5 TVöD sowie den für den öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- eine Teilzeitstelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 19,50 Stunden
- Leistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. 30 Tage Urlaub, Teilnahme an leistungsorientierter Bezahlung, Jahressonderzahlung)
- ein gutes Betriebsklima, das durch Teamgeist und gegenseitiger Wertschätzung geprägt ist

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Bürgermeisterin Michaela Teske unter der Tel. 04331/89029 oder via E-Mail: michaela.teske@gmx.de, gerne zur Verfügung.

Wir fühlen uns den Zielen des Gleichstellungsgesetzes Schleswig-Holstein verpflichtet und fordern deshalb insbesondere Frauen auf, sich zu bewerben. Bewerber/innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Kontakt

📍 Rendsburger Straße 42, Fockbek, 24787

✉ a.witt@fockbek.de

☎ 04331/6677-15

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie uns bitte bis zum 22. April 2024 über das Onlineformular unter www.fockbek.de oder per E-Mail unter info@fockbek.de zukommen lassen.

Selbstverständlich könne Sie Ihre Bewerbung auch an die Bürgermeisterin der Gemeinde Nübbel über das Amt Fockbek, Fachteam Personal, Rendsburger Str. 42, 24787 Fockbek übersenden.

Amt Fockbek | Rendsburger Straße 42 | 24787 Fockbek

Zur Bewerbung